

PARLONS SCIENCES – AFFICHAGE DE POSTE

Titre du poste : Coordonnateur régional ou coordonnatrice régionale (provinces de l'Ouest), Sensibilisation Parlons sciences

Type de poste : Poste permanent à plein temps

Date de clôture : L'offre d'emploi restera valide tant que le poste n'aura pas été pourvu, bien que les personnes intéressées soient encouragées à postuler d'ici 23 h 59 (heure de l'Est) le 21 avril 2024

CONTEXTE

Parlons sciences est un organisme sans but lucratif primé qui œuvre à l'échelle nationale pour soutenir la formation des jeunes par l'éducation et la sensibilisation. Parlons sciences croit que l'équité, la diversité et l'inclusion renforcent la communauté et favorisent l'excellence, l'innovation et la créativité. Nous nous engageons à respecter l'équité en matière d'emploi, à constituer une main-d'œuvre diversifiée et à assurer l'accessibilité aux programmes à tout le personnel ainsi qu'à l'ensemble des participants et participantes. En élaborant et en mettant en œuvre des services et des programmes d'apprentissage uniques conçus pour susciter l'intérêt des enfants, des jeunes et des enseignants et enseignantes envers les sciences, les technologies, l'ingénierie et les mathématiques (STIM), le personnel et les bénévoles de Parlons sciences favorisent l'apprentissage et l'acquisition de compétences. Déterminé à inspirer et à outiller la jeunesse canadienne afin qu'elle se dote des capacités requises pour s'investir et s'épanouir dans un monde en constante évolution, Parlons sciences offre des programmes, des ressources et des services susceptibles de motiver les personnes de tous âges à réaliser leur plein potentiel et à se préparer à leurs rôles tant professionnels que citoyens. Depuis près de trois décennies, Parlons sciences a enthousiasmé et inspiré des millions d'enfants, de jeunes, de membres du personnel de l'éducation et de bénévoles, créant plus de 13,8 millions d'interactions liées aux STIM.

Nous vous invitons à visiter notre site web à parlonsscience.ca pour en savoir davantage sur notre organisme, y compris sur notre engagement de longue date et continu envers l'équité, la diversité, l'inclusion et l'accessibilité (EDIA) (<https://parlonsscience.ca/a-notre-sujet/equite>). Nous vous invitons également à remplir un bref questionnaire qui nous aidera à analyser nos efforts en vue de recruter des personnes membres de communautés en quête d'équité, au <https://questionpro.ca/t/AB3unpnZB3uwj1>

Avantages et privilèges liés au fait de travailler chez Parlons sciences

- Salaire compétitif (fourchette à l'embauche entre 57 000 \$ et 63 000 \$) et horaires flexibles;
- Travail à distance avec soutien à l'installation et à la connectivité, préférablement à Calgary (Alberta) ou à Vancouver (Colombie-Britannique). Toutefois, un travail à partir d'autres endroits en Alberta, en Colombie-Britannique, au Manitoba ou en Saskatchewan est négociable pour le.la bon.ne candidat.e;
- Trois (3) semaines de vacances initiales et congé payé de deux (2) semaines à l'occasion de la période des Fêtes;
- Régime complet d'avantages sociaux collectifs, y compris les soins de santé, les soins dentaires, les soins de la vue, l'assurance vie et une protection contre les maladies graves;
- Formation pour soutenir notre engagement envers l'EDIA.

POSTE

Le coordonnateur régional ou la coordonnatrice régionale, Sensibilisation Parlons sciences (provinces de l'Ouest) doit superviser les activités quotidiennes du programme Sensibilisation Parlons sciences de sa région. Il ou elle doit notamment renforcer les communications avec les équipes locales de coordination de site postsecondaire; recueillir de l'information sur les activités réalisées aux sites, sur les opportunités qui se présentent et sur les défis qu'il faut relever; encadrer et diriger les coordonnateurs et coordonnatrices de site dans leurs divers projets; transmettre des renseignements d'un site à l'autre; créer un esprit de communauté et travailler avec le reste de l'équipe Expérience des jeunes et des bénévoles afin d'assurer la réussite globale du programme. Il ou elle est également responsable de la gestion et du développement de relations avec les partenaires postsecondaires, et doit collaborer avec les intervenants de la communauté dans le but de rehausser le profil de Parlons sciences dans les provinces de l'Ouest canadien. En outre, en tant que membre

de l'équipe nationale Expérience des jeunes et des bénévoles, il ou elle contribuera à la réussite des autres projets de l'équipe, y compris la direction d'au moins un projet soutenant le programme au niveau national.

Responsabilités

- Travailler avec l'équipe chargée de l'expérience des jeunes et des bénévoles afin d'élaborer et de mettre en œuvre une stratégie de programmation, y compris des plans de travail, des propositions d'activités de programmation futures et un budget de programmation annuel pour la région;
- Soutenir les coordonnateurs des sites partenaires postsecondaires assignés en maintenant une communication régulière, notamment par courriel, par téléphone et par des visites personnelles;
- Soutenir l'embauche, la formation et le mentorat des coordonnateurs de sites sur les sites partenaires postsecondaires assignés;
- Soutenir les équipes de coordination des sites assignés dans l'établissement de liens avec la direction de l'établissement d'enseignement postsecondaire et dans la collecte de fonds institutionnels;
- Soutenir l'administration du programme (contrats, accords, paiements d'allocations, commandes d'articles promotionnels, budgets, etc.);
- Soutenir le processus annuel de planification du travail, de budgétisation et de production de rapports pour les sites de sensibilisation des établissements d'enseignement supérieur dans la région ; recueillir et résumer les rapports des sites en fonction des besoins tout au long de l'année en ce qui concerne les relations avec les donateurs ou d'autres demandes d'information;
- Superviser le recrutement et le démarrage de nouveaux sites partenaires postsecondaires dans la région;
- Soutenir le recrutement, l'engagement et la reconnaissance des bénévoles, ainsi que les communications qui leur sont destinées, pour les sites partenaires postsecondaires assignés;
- Diriger la conférence de formation régionale de l'Ouest et soutenir la conférence de formation nationale;
- Superviser et soutenir la mise en œuvre de la formation et du développement professionnel des bénévoles, avec les sites partenaires assignés, en offrant des programmes adaptés aux besoins et à des organisations externes;
- Superviser et soutenir l'aspect logistique de certains projets et événements de sensibilisation dans la région (ce qui pourrait inclure la supervision de stagiaires d'été);
- Travailler à mieux faire connaître Parlons sciences dans l'Ouest canadien en élaborant et en mettant en œuvre des activités communautaires, ce qui peut inclure la création de partenariats communautaires;
- Travailler avec le service de développement des fonds pour gérer le financement et les partenariats communautaires en ce qui concerne l'engagement des bénévoles des donateurs et des bailleurs de fonds dans la région;
- Travailler avec le personnel du bureau national pour assurer l'intégration des programmes et des services de Parlons sciences;
- Diriger au moins un projet qui soutient tous les sites de sensibilisation au Canada, selon les besoins du programme et en tenant compte des intérêts et de l'expérience de la personne;
- Autres tâches demandées ou exigées dans le cadre du poste.

Exigences et compétences requises

- Formation postsecondaire, diplôme d'études supérieures en sciences, technologie, ingénierie, mathématiques ou enseignements, de préférence;
- Bonne connaissance des logiciels de la suite Office Professionnel de Microsoft, Outlook compris;
- Au moins deux années d'expérience en gestion de bénévoles;
- Compréhension de l'importance des sciences et des technologies pour la société;
- Bilinguisme (français et anglais, à l'oral et à l'écrit) un atout;
- Un engagement préalable au sein du programme Sensibilisation Parlons sciences serait un atout;
- De l'expérience de travail avec des jeunes ou des collectivités autochtones serait un atout;
- Volonté de se rendre aux sites de sensibilisation de sa région (visites, conférences, etc.), de même qu'en Ontario à quelques reprises (réunions de personnel, conférences, etc.)
- Expérience de supervision ou de collaboration en matière de traduction, un atout

Compétences et habiletés requises

- Autonomie et excellent sens de l'organisation; précision et souci du détail;
- Capacité éprouvée d'agir efficacement au sein d'une équipe;
- Professionnalisme et courtoisie tant au téléphone qu'en personne;
- Excellentes communications orales et écrites;
- Discrétion et capacité de maintenir la confidentialité;
- Capacité de travailler au-delà des heures normales à l'occasion, y compris durant les week-ends

Relations de travail

La personne titulaire de ce poste relève du Gestionnaire, Soutien aux sites, et travaille en étroite collaboration avec les autres membres du personnel de cette équipe ainsi qu'avec les équipes de coordination des sites postsecondaires partenaires de Parlons sciences dans l'Ouest du Canada. De plus, la personne titulaire travaille en étroite collaboration avec le personnel chargé de la mise en œuvre du programme ainsi qu'avec les personnes chargées des fonctions suivantes : communications, marketing, développement de fonds et opérations.

Parlons sciences a suspendu l'application de sa politique de vaccination obligatoire contre la COVID-19. Nous continuerons à recommander vivement la vaccination ; nous surveillerons et suivrons les recherches scientifiques, mais nous n'exigerons pas que tout nouveau membre du personnel soit vacciné contre la COVID-19 comme condition d'emploi. Veuillez noter que cette politique demeurera existante et qu'elle pourra être remise en vigueur éventuellement si cela s'avérait nécessaire.

Les personnes intéressées sont priées d'envoyer leur curriculum vitæ, accompagné d'une lettre de présentation indiquant leurs attentes salariales et mentionnant le poste « coordonnateur régional ou coordonnatrice régionale (provinces de l'Ouest), Sensibilisation Parlons sciences », d'ici 23 h 59 (heure de l'Est) le 21 avril 2024 à l'adresse suivante :

Shawna Agathos

Généraliste en ressources humaines, Parlons sciences

1510, rue Woodcock, bureau 8, London (Ontario) N6H 5S1

Courriel : (prière d'envoyer tous les documents dans un seul fichier PDF)

TÉLÉCOPIEUR : 519-474-4085

Déclaration d'équité

Parlons sciences s'engage à mettre en œuvre les appels à l'action formulés par la Commission de vérité et réconciliation. Nous reconnaissons les terres partagées sur lesquelles nous vivons et travaillons au Canada et que notre bureau national est situé sur le territoire traditionnel des Haudenosaunee, des Wyandot et des Anichinabés.

Parlons sciences valorise les identités diverses et intersectionnelles de ses intervenants et de son personnel. Parlons sciences croit que l'équité, la diversité et l'inclusion renforcent la communauté et favorisent l'excellence, l'innovation et la créativité et s'engage à assurer l'accessibilité à tout son personnel. Nous nous engageons à respecter l'équité en matière d'emploi et à constituer une main-d'œuvre diversifiée reflétant la société canadienne, qui enrichira notre environnement de travail et d'apprentissage. Parlons sciences recherche des candidats et candidates qui adhèrent à ses valeurs d'équité, d'antiracisme et d'inclusion. Par conséquent, nous encourageons les candidatures de personnes qui ont été historiquement désavantagées et marginalisées, y compris celles qui s'identifient comme membres des Premières Nations, Métis et/ou Inuit/Inuk, femmes, personnes noires, racialisées, handicapées et/ou bispirituelles, lesbiennes, gaies, bisexuelles, transgenres, queers et autres (2SLGBTQ+).

Les personnes qualifiées sont encouragées à postuler ; toutefois, conformément aux exigences de l'immigration canadienne, les citoyens canadiens et citoyennes canadiennes ainsi que les résidents permanents et résidentes permanentes auront la priorité. Nous nous engageons à fournir des aménagements aux personnes ayant un handicap ou des besoins médicaux. Si vous avez besoin d'un aménagement afin de participer au processus de recrutement, veuillez nous en informer et nous travaillerons ensemble au sujet de votre demande d'aménagement. Nous remercions toutes les personnes qui exprimeront leur intérêt et sommes sincèrement reconnaissants du temps qu'elles auront consacré à l'envoi de leur candidature. Toutefois, en raison des contraintes de temps, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour les entrevues.