

PARLONS SCIENCES – AFFICHAGE DE POSTE

Titre du poste : Adjointe ou adjoint au contenu Web – London, ON

Type de poste : 37,5 heures par semaine pendant 7 à 16 semaines

Rémunération : 17,50 \$ l'heure

Date de clôture : Le 17mars 2024

CONTEXTE

Parlons sciences est un organisme sans but lucratif primé qui œuvre à l'échelle nationale pour soutenir la formation des jeunes par l'éducation et la sensibilisation. Parlons sciences croit que l'équité, la diversité et l'inclusion renforcent la communauté et favorisent l'excellence, l'innovation et la créativité. Nous nous engageons à respecter l'équité en matière d'emploi, à constituer une main-d'œuvre diversifiée et à assurer l'accessibilité aux programmes à tout le personnel ainsi qu'à l'ensemble des participants et participantes. En élaborant et en mettant en œuvre des services et des programmes d'apprentissage uniques conçus pour susciter l'intérêt des enfants, des jeunes et des enseignantes et enseignants envers les sciences, les technologies, l'ingénierie et les mathématiques (STIM), le personnel et les bénévoles de Parlons sciences favorisent l'apprentissage et l'acquisition de compétences. Déterminé à inspirer et à outiller la jeunesse canadienne afin qu'elle se dote des capacités requises pour s'investir et s'épanouir dans un monde en constante évolution, Parlons sciences offre des programmes, des ressources et des services susceptibles de motiver les personnes de tous âges à réaliser leur plein potentiel et à se préparer à leurs rôles tant professionnels que citoyens. Depuis près de trois décennies, Parlons sciences a enthousiasmé et inspiré des millions d'enfants, de jeunes, de membres du personnel de l'éducation et de bénévoles, créant plus de 13,8 millions d'interactions liées aux STIM.

Nous vous invitons à visiter notre site Web à parlonssciences.ca pour en savoir davantage sur notre organisme, y compris sur notre engagement de longue date et continu envers l'équité, la diversité, l'inclusion et l'accessibilité (EDIA) (<https://parlonssciences.ca/a-notre-sujet/equite>). Nous vous invitons également à remplir un bref questionnaire qui nous aidera à analyser nos efforts en vue de recruter des personnes membres de communautés en quête d'équité, au <https://questionpro.ca/t/AB3unpnZB3uwj1>.

POSTE

L'adjointe ou l'adjoint au contenu Web aidera à la planification, à la création et à l'affichage du contenu à l'appui de la consolidation de la présence de l'organisme sur le Web.

Responsabilités

- Réviser, éditer et/ou préparer le contenu prêt à être affiché sur les sites Web de Parlons sciences
- Publier du contenu sur les sites Web de Parlons sciences à l'aide de systèmes de gestion de contenu (SGC) tout en respectant les directives établies pour la publication
- Baliser le contenu affiché avec les balises appropriées du point de vue de la recherche, de l'accessibilité et de l'optimisation des moteurs de recherche
- Soutenir la facilitation du processus de traduction et de validation, le cas échéant
- Aider à la préparation et à la création de contenu (p. ex. articles, images, vidéos, PDF, ressources et liens)
- Effectuer d'autres tâches demandées ou requises dans le cadre des fonctions

Exigences et qualification

- Études postsecondaires avec un accent sur le développement Web, les communications numériques ou une discipline connexe; une expérience équivalente sera prise en considération
- Jeune personne âgée de 15 à 30 ans ayant la citoyenneté canadienne ou la résidence permanente
- Connaissance des pratiques, produits et processus liés au Web et aux technologies de l'information
- Aisance avec la technologie et capacité d'apprendre de nouveaux logiciels et de nouvelles plateformes
- Compréhension pratique des systèmes de gestion de contenu; une expérience avec Drupal est considérée comme un atout important
- Autonomie et excellentes compétences en matière d'organisation, de communication et de gestion de projet
- Souci du détail et capacité à faire preuve de souplesse et à travailler sur plusieurs projets évolutifs en même temps
- Compréhension de HTML, CSS et JavaScript de préférence
- Compréhension de l'optimisation des moteurs de recherche et de l'accessibilité des sites Web souhaitée
- Le bilinguisme (anglais et français) est un atout

Compétences et expérience que le ou la titulaire acquerra

- Aisance à utiliser la technologie et expérience de l'utilisation de divers logiciels et plateformes
- Compétences informatiques, y compris l'utilisation de systèmes de gestion des contacts et de systèmes de gestion du contenu de sites Web
- Compétences interpersonnelles, expérience du travail en équipe
- Compétences en communication, en gestion de projet organisationnel et en résolution de problèmes
- Expérience de travail dans un environnement éducatif à but non lucratif et avec des équipes technologiques

Veillez noter que la disponibilité et les conditions de ces postes dépendent de l'approbation du financement par Service Canada. Le candidat ou la candidate doit être :

- **Âgé.e de 15 à 30 ans (inclusivement) au début de l'emploi**
- **Citoyen.ne canadien.ne, résident.e permanent.e ou personne à qui l'on a conféré l'asile en vertu de la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés****
- **Légalement autorisé.e à travailler selon la législation et les règlements provinciaux / territoriaux pertinents**
- ***Les élèves internationaux ne sont pas admissibles. Les immigrant.es récent.es sont admissibles s'ils ou elles sont citoyen.nes canadien.nes.**

Parlons sciences a suspendu l'application de sa politique de vaccination obligatoire contre la COVID-19. Nous continuerons à recommander vivement la vaccination ; nous surveillerons et suivrons les recherches scientifiques, mais nous n'exigerons pas que tout nouveau membre du personnel soit vacciné contre la COVID-19 comme condition d'emploi. Veuillez noter que cette politique demeurera existante et qu'elle pourra être remise en vigueur éventuellement si cela s'avérait nécessaire.

Les personnes intéressées sont priées d'envoyer leur curriculum vitæ accompagné d'une lettre de présentation portant la mention « Adjointe ou adjoint au contenu Web – poste d'été », d'ici 23 h 59 (heure de l'Est) le 17 mars 2024 à l'adresse suivante :

Shawna Agathos

Généraliste en ressources humaines, Parlons sciences
1510, rue Woodcock, local 8, London (Ontario) N6H 5S1

Courriel : rh@parlonssciences.ca (prière d'envoyer tous les documents dans un seul fichier PDF)

Télé. : 519 474-4085

Déclaration d'équité

Parlons sciences s'engage à mettre en œuvre les appels à l'action formulés par la Commission de vérité et réconciliation. Nous reconnaissons les terres partagées sur lesquelles nous vivons et travaillons au Canada et que notre bureau national est situé sur le territoire traditionnel des Haudenosaunee, des Wyandot et des Anichinabés.

Parlons sciences valorise les identités diverses et intersectionnelles de ses intervenants et de son personnel. Parlons sciences croit que l'équité, la diversité et l'inclusion renforcent la communauté et favorisent l'excellence, l'innovation et la créativité et s'engage à assurer l'accessibilité à tout son personnel. Nous nous engageons à respecter l'équité en matière d'emploi et à constituer une main-d'œuvre diversifiée reflétant la société canadienne, qui enrichira notre environnement de travail et d'apprentissage. Parlons sciences recherche des candidats et candidates qui adhèrent à ses valeurs d'équité, d'antiracisme et d'inclusion. Par conséquent, nous encourageons les candidatures de personnes qui ont été historiquement désavantagées et marginalisées, y compris celles qui s'identifient comme membres des Premières Nations, Métis et/ou Inuit/Inuk, femmes, personnes noires, racialisées, handicapées et/ou bispirituelles, lesbiennes, gaies, bisexuelles, transgenres, queers et autres (2SLGBTQ+).

Les candidates et candidats qualifié.es sont encouragé.es à postuler; toutefois, conformément aux exigences de l'immigration canadienne, les citoyens canadiens et citoyennes canadiennes ainsi que les résidents permanents et résidentes permanentes auront la priorité. Nous nous engageons à fournir des aménagements aux personnes ayant un handicap ou des besoins médicaux. Si vous avez besoin d'un aménagement afin de participer au processus de recrutement, veuillez nous en informer et nous travaillerons ensemble au sujet de votre demande d'aménagement. Nous remercions toutes les personnes qui exprimeront leur intérêt et sommes sincèrement reconnaissants du temps qu'elles auront consacré à l'envoi de leur candidature. Toutefois, en raison des contraintes de temps, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour les entrevues.