

## PARLONS SCIENCES – AFFICHAGE DE POSTE

*Titre du poste* : Adjoint ou adjointe à la programmation – poste d'été - London, ON

*Type de poste* : 37,5 heures par semaine, pendant 16 semaines

*Rémunération* : 18,50 \$ l'heure

*Date de clôture* : 7 avril 2024

### CONTEXTE

Parlons sciences est un organisme sans but lucratif primé qui œuvre à l'échelle nationale pour soutenir la formation des jeunes par l'éducation et la sensibilisation. Parlons sciences croit que l'équité, la diversité et l'inclusion renforcent la communauté et favorisent l'excellence, l'innovation et la créativité. Nous nous engageons à respecter l'équité en matière d'emploi, à constituer une main-d'œuvre diversifiée et à assurer l'accessibilité aux programmes à tout le personnel ainsi qu'à l'ensemble des participants et participantes. En élaborant et en mettant en œuvre des services et des programmes d'apprentissage uniques conçus pour susciter l'intérêt des enfants, des jeunes et des enseignantes et enseignants envers les sciences, les technologies, l'ingénierie et les mathématiques (STIM), le personnel et les bénévoles de Parlons sciences favorisent l'apprentissage et l'acquisition de compétences. Déterminé à inspirer et à outiller la jeunesse canadienne afin qu'elle se dote des capacités requises pour s'investir et s'épanouir dans un monde en constante évolution, Parlons sciences offre des programmes, des ressources et des services susceptibles de motiver les personnes de tous âges à réaliser leur plein potentiel et à se préparer à leurs rôles tant professionnels que citoyens. Depuis près de trois décennies, Parlons sciences a enthousiasmé et inspiré des millions d'enfants, de jeunes, de membres du personnel de l'éducation et de bénévoles, créant plus de 13,8 millions d'interactions liées aux STIM.

Nous vous invitons à visiter notre site Web à [parlonssciences.ca](https://parlonssciences.ca) pour en savoir davantage sur notre organisme, y compris sur notre engagement de longue date et continu envers l'équité, la diversité, l'inclusion et l'accessibilité (EDIA) (<https://parlonssciences.ca/a-notre-sujet/equite>). Nous vous invitons également à remplir un bref questionnaire qui nous aidera à analyser nos efforts en vue de recruter des personnes membres de communautés en quête d'équité, au <https://questionpro.ca/t/AB3unpnZB3uwj1>.

### Poste

L'adjoint ou adjointe à la programmation d'été, Sensibilisation Parlons sciences apportera son soutien à des éléments clés du programme Sensibilisation Parlons sciences, notamment la gestion des dossiers, la bibliothèque de prêt ainsi que la planification et la réalisation d'activités pratiques. Le ou la titulaire du poste travaillera principalement à la remise en état des trousseaux d'activités, à l'organisation du matériel et à des tâches de bureau, avec, à l'occasion, d'autres tâches telles que soutenir la tenue d'événements.

### Responsabilités

- Travailler avec le personnel et les bénévoles du programme Sensibilisation Parlons sciences à la préparation de la logistique, ainsi qu'à la conception et à la présentation d'activités de sensibilisation aux sciences, en ligne et en personne (si les circonstances le permettent)
- Concevoir, préparer et réaliser de nouvelles activités pratiques axées sur les STIM pour les groupes communautaires (en ligne et en personne)
- Prêter assistance lors des réservations pour les activités, au besoin
- Actualiser la bibliothèque de prêt des trousseaux d'atelier de Parlons sciences, notamment par le réapprovisionnement en fournitures, la mise à jour des contenus et l'expédition aux sites de sensibilisation, selon les besoins
- Concevoir et préparer des activités de STIM asynchrones, y compris du contenu vidéo préenregistré (seulement certains postes)
- Prêter assistance à la réalisation des tâches administratives connexes
- Effectuer d'autres tâches demandées ou requises dans le cadre des fonctions

## **Exigences et qualification**

- Des études postsecondaires entreprises dans une discipline liée aux STIM ou en pédagogie.
- Être âgé.e d'au moins 21 ans et titulaire d'un permis de conduire valide pour certains postes.
- Bilinguisme (français et anglais) requis pour certains postes/endroits et considéré comme un atout pour les autres.
- De l'expérience en conception, en direction et en réalisation d'activités de sensibilisation aux sciences, de préférence avec Parlons sciences; une expérience de la prestation en ligne de présentations ou d'activités de sensibilisation est fortement souhaitée.
- Expérience de travail avec des enfants de différentes tranches d'âges, notamment de 8 à 18 ans (de la 3<sup>e</sup> année à la fin du secondaire).
- Connaissance pratique de Microsoft Office et des applications de vidéoconférence et des logiciels de création et de montage vidéo.
- Compétences démontrées en recherche sur Internet et capacité d'apprendre de nouveaux logiciels
- Autonomie, sens de l'organisation, orientation vers la pensée systémique et solides compétences en coordination de projets.
- Intérêt à travailler dans le secteur sans but lucratif ou dans le domaine de la sensibilisation aux sciences ou de l'éducation.
- Disponibilité pour travailler quelques heures le soir et les fins de semaine, selon les besoins, lors d'activités communautaires qui pourraient avoir lieu plus tard pendant l'été ou se dérouler en ligne dans d'autres fuseaux horaires.
- Capacité de soulever et transporter des boîtes, des sacs, du matériel d'exposition, etc. dont le poids peut atteindre 22 kg (50 lb).
- Volonté de se déplacer pour des séjours pouvant s'étendre jusqu'à une semaine chaque fois (les frais de déplacement seront remboursés).
- Capacité de travailler de façon autonome et en équipe, tout en maintenant une souplesse pour s'adapter aux circonstances et aux priorités changeantes d'un organisme dynamique en pleine croissance.
- Solides compétences en relations interpersonnelles et en communication, tant à l'écrit qu'à l'oral
- Capacité de prendre l'initiative et de résoudre des problèmes.
- Professionnalisme, diplomatie, tact et respect de la confidentialité.
- De l'expérience en encadrement de bénévoles serait un atout.

## **Compétences et expérience que le ou la titulaire acquerra**

- Compétences en informatique, en recherche et en analyse de données acquises par l'intermédiaire de recherches avancées sur Internet et de l'utilisation de logiciels d'analyse d'enquêtes et de logiciels de montage vidéo
- Compétences en relations interpersonnelles et en travail d'équipe
- Compétences en communication, en résolution de problèmes et en organisation
- Expérience de travail dans un milieu professionnel sans but lucratif axé sur l'éducation

***Veillez noter que la disponibilité et les conditions de ces postes dépendent de l'approbation du financement par Service Canada. Le candidat ou la candidate doit être :***

- **Âgé.e de 15 à 30 ans (inclusivement) au début de l'emploi**
- **Citoyen.ne canadien.ne, résident.e permanent.e ou personne à qui l'on a conféré l'asile en vertu de la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés*\***
- **Légalement autorisé.e à travailler selon la législation et les règlements provinciaux ou territoriaux pertinents**  
**\*Les étudiantes et étudiants internationaux ne sont pas admissibles. Les personnes immigrantes sont admissibles s'ils ou elles possèdent leur citoyenneté canadienne.**

Parlons sciences a suspendu l'application de sa politique de vaccination obligatoire contre la COVID-19. Nous continuerons à recommander vivement la vaccination; nous surveillerons et suivrons les recherches scientifiques, mais nous n'exigerons pas que tout nouveau membre du personnel soit vacciné contre la

COVID-19 comme condition d'emploi. Veuillez noter que cette politique demeurera existante et qu'elle pourra être remise en vigueur éventuellement si cela s'avérait nécessaire.

Les personnes intéressées sont priées d'envoyer leur curriculum vitæ accompagné d'une lettre de présentation portant la mention « Adjoint ou adjointe à la programmation d'été » aux coordonnées indiquées ci-dessous d'ici 23 h 59 (heure de l'Est) le 7 avril 2024 à l'adresse suivante :

Shawna Agathos

Généraliste en ressources humaines, Parlons sciences  
1510, rue Woodcock, local 8, London (Ontario) N6H 5S1

Courriel : rh@parlonssciences.ca (prière d'envoyer tous les documents dans un seul fichier PDF)

Télé. : 519 474-4085

### **Déclaration d'équité**

*Parlons sciences s'engage à mettre en œuvre les appels à l'action formulés par la Commission de vérité et réconciliation. Nous reconnaissons les terres partagées sur lesquelles nous vivons et travaillons au Canada et que notre bureau national est situé sur le territoire traditionnel des Haudenosaunee, des Wyandot et des Anichinabés.*

*Parlons sciences valorise les identités diverses et intersectionnelles de ses intervenants et de son personnel. Parlons sciences croit que l'équité, la diversité et l'inclusion renforcent la communauté et favorisent l'excellence, l'innovation et la créativité et s'engage à assurer l'accessibilité à tout son personnel. Nous nous engageons à respecter l'équité en matière d'emploi et à constituer une main-d'œuvre diversifiée reflétant la société canadienne, qui enrichira notre environnement de travail et d'apprentissage. Parlons sciences recherche des candidats et candidates qui adhèrent à ses valeurs d'équité, d'antiracisme et d'inclusion. Par conséquent, nous encourageons les candidatures de personnes qui ont été historiquement désavantagées et marginalisées, y compris celles qui s'identifient comme membres des Premières Nations, Métis et/ou Inuit/Inuk, femmes, personnes noires, racialisées, handicapées et/ou bispirituelles, lesbiennes, gaies, bisexuelles, transgenres, queers et autres (2SLGBTQ+).*

*Les candidates et candidats qualifié.es sont encouragé.es à postuler; toutefois, conformément aux exigences de l'immigration canadienne, les citoyens canadiens et citoyennes canadiennes ainsi que les résidents permanents et résidentes permanentes auront la priorité. Nous nous engageons à fournir des aménagements aux personnes ayant un handicap ou des besoins médicaux. Si vous avez besoin d'un aménagement afin de participer au processus de recrutement, veuillez nous en informer et nous travaillerons ensemble au sujet de votre demande d'aménagement. Nous remercions toutes les personnes qui exprimeront leur intérêt et sommes sincèrement reconnaissants du temps qu'elles auront consacré à l'envoi de leur candidature. Toutefois, en raison des contraintes de temps, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour les entrevues.*